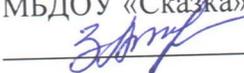
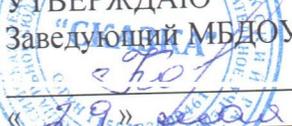


Приложение №1
к приказу МБДОУ «Сказка» с. Фрунзе
от 29.05.2024 № 133-ОД

УТВЕРЖДЕНО
Педагогическим советом
МБДОУ «Сказка» с. Фрунзе
Протокол от 29.05.2024 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета родителей
МБДОУ «Сказка» с. Фрунзе
 З.Л.Ахметова



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Сказка» с. Фрунзе
 З.Г. Кокарева
20 24 г.

ЗАСЛУШАНО
На общем родительском собрании
МБДОУ «Сказка» с. Фрунзе
Протокол № 4 от 29.05 2024 г.

Порядок приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Сказка» села Фрунзе Сакского района Республики Крым

1. Настоящий Порядок приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Сказка» села Фрунзе Сакского района Республики Крым (далее - Порядок) определяет правила приема граждан Российской Федерации в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Сказка» села Фрунзе Сакского района Республики Крым, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - образовательная организация).

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях создания необходимых организационных условий для участников отношений, возникающих при осуществлении приема воспитанников в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Сказка» села Фрунзе Сакского района Республики Крым, определения сроков и последовательности осуществления административных процедур (действий) при приеме (зачислении) воспитанников в образовательную организацию.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает порядок действий участников отношений, возникающих при осуществлении процедуры приема (зачисления) воспитанников в образовательную организацию, и обеспечивают прием в образовательную организацию всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования.

1.3. Настоящий Порядок обязателен для исполнения участниками отношений, возникающих при осуществлении процедуры приема (зачисления) ребенка в образовательную организацию и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников).

1.4. При разработке Положения использованы следующие нормативно – правовые документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Закон Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
- Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1-ФЗ «О прокуратуре Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Указ Президента Российской Федерации от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»;
- Указ Президента Российской Федерации от 05.05.1992 № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г №1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования» (с изменениями);
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 января 2014 №8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями);
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями);
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 года №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»,
- Постановление администрации Сакского района Республики Крым от 28.12.2021 №587 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)» (с изменениями);
- Устав образовательной организации осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и другими нормативно-правовыми локальными актами».

1.5. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

обучающийся (воспитанник) – физическое лицо, осваивающее образовательную программу дошкольного образования;

образовательная организация – некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

дети, родители (законные представители) которых имеют внеочередное и первоочередное право на предоставление места в образовательной организации – категория детей в электронной очереди, которые в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством имеют внеочередное и первоочередное право на предоставление места в образовательной организации;

преимущественное право на зачисление в образовательную организацию предусмотренное правовыми актами Российской Федерации приоритетное право на получение мест в образовательной организации для несовершеннолетних детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, чьи полнородные брат и (или) сестра обучаются в данной образовательной организации (перечень категорий детей, имеющих преимущественное право на зачисление в образовательную организацию указан в пункте 4.3.данного Порядка);

право на внеочередное, первоочередное получение мест в образовательной организации предусмотренное правовыми актами Российской Федерации приоритетное право на получение мест в образовательной организации для несовершеннолетних детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет (перечень категорий детей, имеющих право на внеочередное, первоочередное получение мест в образовательной организации указан в пункте 4.3. данного Порядка);

заявители - родители или законные представители (опекуны, попечители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, лицом без гражданства или иностранным гражданином, постоянно проживающего или временно пребывающего на территории муниципального образования (от имени заявителя заявление о зачислении ребенка в учреждение может подать его представитель при предъявлении доверенности, нотариально удостоверенной доверенности или доверенности, приравненной к нотариально удостоверенной доверенности, оформленной в соответствии со статьями 185, 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации. Опекун и попечитель представляют решения органов опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства над несовершеннолетними).

1.6. Действие настоящего Порядка определено до 28 июня 2026 года.

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в образовательную организацию за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Порядком.

3. Порядок приема в образовательную организацию устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании администрацией Сакского района Республики Крым (далее - акт органа местного самоуправления муниципального района).

3.1. Прием граждан на обучение в филиал (при наличии) образовательной организации осуществляется в соответствии с правилами приема обучающихся, установленными в образовательной организации.

4. Правила приема на обучение в образовательную организацию обеспечивает прием в образовательную организацию всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования. Образовательная организация обеспечивает получение дошкольного

образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 2 месяцев (при наличии условий в дошкольном образовательном учреждении) до прекращения образовательных отношений, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

4.1. Правила приема в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации на обучение должны обеспечивать также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация (далее - закрепленная территория), (абзац в редакции, введенной в действие с 12.10.2020 года приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.09.2020 №471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 №236)

4.2. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 ст.67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

4.3. Категории граждан, имеющих право на внеочередной, первоочередной или преимущественный прием детей в образовательное учреждение:

4.3.1. Внеочередное право:

— детям прокуроров (Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»);

— детям судей (Закон Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»);

— детям сотрудников Следственного комитета Российской Федерации (Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»);

— дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и иных лиц, участвовавших в выполнении задач на территориях Южной Осетии и Абхазии (Постановление Правительства Российской Федерации от 12.08.2008 №587);

— дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и иных лиц, участвовавших в выполнении задач на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации (Постановление Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 №65);

— дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и иных лиц, участвовавших в выполнении задач на территории Республики Дагестан (Постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.1999 №936);

— дети граждан, получивших или перенесших лучевую болезнь и другие заболевания, а также ставших инвалидами вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (Закон Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»);

— дети граждан, принимавших в составе подразделений особого риска непосредственное участие в испытаниях ядерного и термоядерного оружия, ликвидации аварий ядерных установок (постановление Верховного Совета Российской Федерации 27.12.1991 №2123-1)

4.3.2. Первоочередное право:

— дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту (Федеральный закон от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

— дети участников СВО контракту (Федеральный закон от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

— дети военнослужащих, проходивших военную службу по контракту и уволенные при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе (Федеральный закон от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

— дети военнослужащих, проходивших военную службу по контракту и уволенные по состоянию здоровья (Федеральный закон от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

— дети военнослужащих, проходивших военную службу по контракту и уволенные в связи с организационно-штатными мероприятиями (Федеральный закон от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

— дети сотрудников полиции и находящиеся на их иждивении дети (Федеральный закон от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»);

— дети сотрудников полиции, погибшие (умершие), и находившиеся на их иждивении дети (Федеральный закон от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»);

— дети граждан, уволенных со службы в полиции по особым обстоятельствам, и находящиеся (находившиеся) на их иждивении дети (Федеральный закон от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»);

— дети сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы и находящиеся на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

— дети сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, погибшие (умершие) и находившиеся на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

— дети граждан, уволенных со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы по особым обстоятельствам, и находящиеся (находившиеся) на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

— дети сотрудников органов принудительного исполнения и находящиеся на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

— дети сотрудников органов принудительного исполнения, погибшие (умершие), и находившиеся на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

— дети граждан, уволенных со службы в органах принудительного исполнения по особым обстоятельствам, и находящиеся (находившиеся) на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных

органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

— дети сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и находящиеся на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

— дети сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, погибшие (умершие), и находившиеся на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

— дети граждан, уволенных со службы в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы по особым обстоятельствам, и находящиеся (находившиеся) на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

— дети сотрудников таможенных органов Российской Федерации и находящиеся на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

— дети сотрудников таможенных органов Российской Федерации, погибшие (умершие), и находившиеся на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

— дети граждан, уволенных со службы в таможенных органах Российской Федерации по особым обстоятельствам, и находящиеся (находившиеся) на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

— дети из многодетных семей (подпункт «б» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 05.05.1992 г. №431 «О мерах по социальной поддержке семей»);

— дети-инвалиды (пункт 1 Указа Президента Российской Федерации от 02.10.1992 г. №1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»);

— дети, один из родителей, которых является инвалидом (пункт 1 Указа Президента Российской Федерации от 02.10.1992 г. №1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»).

4.3.3. Преимущественное право.

- Ребенок имеет право преимущественного приема в детский сад, в котором обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев,

предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ. Заявителям, имеющим преимущественное право на предоставление дошкольного образования, дополнительно необходимо предоставить следующие сведения: реквизиты свидетельства о рождении братьев и (или) сестер (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка; для иностранных граждан и лиц без гражданства свидетельство о рождении ребенка выданное компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык.

5. В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 «Особенности реализации основных общеобразовательных программ в загранучреждениях Министерства иностранных дел Российской Федерации» Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст.7598; 2019, N 30, ст.4134).

5.1. В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

5.2. Прием в образовательную организацию осуществляется по направлению (распорядительный акт) органа местного самоуправления муниципального района.

6. Образовательная организация ознакомит родителей (законных представителей) ребенка со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников

6.1. Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, размещаются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6.2. Образовательная организация размещает на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района, о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории). (Абзац в редакции, введенной в действие с 1 марта 2022 года приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.10.2021 №686, действует до 28 июня 2026 года)

6.3. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт образовательной организации, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка, *согласно приложению №1.*

6.4. Заявление о приеме в образовательную организацию и копии документов регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию.

6.5. Родители (законные представители) ребенка дополнительно заполняют заявления и бланки образовательного учреждения (при необходимости), *согласно приложению №2, 3, 4, 5.*

7. Прием в образовательную организацию осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

8. Прием в образовательную организацию осуществляется по направлению органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления посредством использования региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

8.1. Документы о приеме подаются в образовательную организацию, в которую получено направление. (Абзац в редакции, введенной в действие с 1 марта 2022 года приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.10.2021 №686, действует до 28 июня 2026 года)

8.2. Уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органом местного самоуправления, а также по решению указанных органов подведомственной им организацией родителю (законному представителю) ребенка предоставляется на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций) следующая информация:

1) о заявлениях для направления и приема (индивидуальный номер и дата подачи заявления);

2) о статусах обработки заявлений, об основаниях их изменения и комментарии к ним;

3) о последовательности предоставления места в образовательной организации;

4) о документе о предоставлении места в образовательной организации;

5) о документе о зачислении ребенка в образовательную организацию.

(Подпункт в редакции, введенной в действие с 1 марта 2022 года приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.10.2021 №686, действует до 28 июня 2026 года)

9. Направление и прием в образовательную организацию осуществляются по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

9.1. Заявление для направления в образовательную организацию представляется в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации или орган местного самоуправления на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

9.2. Заявление о приеме представляется в образовательную организацию на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

9.3. В заявлении для приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения (при предъявлении подлинника):

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата рождения ребенка;

в) реквизиты записи акта о рождении ребенка или свидетельства о рождении ребенка;

(Абзац в редакции, введенной в действие с 1 апреля 2024 года приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 №50)

г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;

д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);

з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;

к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

л) о направленности дошкольной группы;

м) о необходимом режиме пребывания ребенка;

н) о желаемой дате приема на обучение.

9.4. В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о государственных или муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема, и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

9.5. При наличии у ребенка полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер. (Абзац в редакции, введенной в действие с 1 марта 2022 года приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.10.2021 №686, действует до 28 июня 2026 года)

9.6. Для направления и/или приема в образовательную организацию родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

9.7. Для направления родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости), а также вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе. При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка. (Абзац дополнительно включен с 12 октября 2020 года приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.09.2020

№471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 №236; в редакции, введенной в действие с 1 апреля 2024 года приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 №50)

9.8. Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык. (Абзац в редакции, введенной в действие с 12 октября 2020 года приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.09.2020 №471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 №236).

9.9. Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию свидетельство о рождении ребенка или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка. (Абзац в редакции, введенной в действие с 12 октября 2020 года приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.09.2020 №471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 №236; в редакции, введенной в действие с 1 марта 2022 года приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.10.2021 №686, действует до 28 июня 2026 года; в редакции, введенной в действие с 1 апреля 2024 года приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 №50)

9.10. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в организации.

10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

11. Требование представления иных документов для приема детей в образовательную организацию в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

12. Заявление о приеме в образовательную организацию и копии документов регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию. После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

13. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, остается на учете и направляется в государственную или муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

14. После приема документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка. (Пункт в редакции, введенной в действие с 1 марта 2022 года приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.10.2021 №686, действует до 28 июня 2026 года)

15. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора, **Приложение 6**. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации. На официальном сайте образовательной организации в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

15.1. После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации.

16. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

Резолюция

Рег. № _____ от _____ 20__ г.

Заведующему МБДОУ «Сказка» с. Фрунзе
Сакского района Республики Крым
Кокаревой З.Г.

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

(ФИО (последнее при наличии) родителя, законного
представителя)

Документ, удостоверяющий личность заявителя

Паспорт: серия _____ номер _____

выдан _____

(кем выдан паспорт)

« _____ » _____ 20__

(дата выдачи)

Проживающего (ей) по адресу: _____

(адрес фактического проживания)

Зарегистрированного по адресу: _____

(место регистрации)

Реквизиты документа, подтверждающего установление
опеки (при наличии): _____

Контактный телефон: _____

E-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка _____

(ФИО (последнее при наличии) ребенка, отчество при наличии, дата рождения)

_____ года рождения, в МБДОУ «Сказка» с. Фрунзе Сакского района
свидетельство о рождении: _____

свидетельство о рождении ребенка или выписка из Единого государственного реестра записей актов
гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка

место государственной регистрации _____

Родителем (законным представителем), которого я являюсь, проживающего по адресу: _____

(место пребывания, место фактического проживания)

на обучение по образовательной программе дошкольного образования в группу
общеразвивающей / комбинированной / компенсирующей направленности,

(нужное подчеркнуть)

с режимом пребывания 10,5 часов с _____ 20__ г.

Мать (законный представитель) _____

(ФИО, отчество при наличии)

(Адрес места жительства)

Телефон _____ E-mail: _____

Отец (законный представитель) _____
(ФИО, отчество при наличии)

_____ (Адрес места жительства)
Телефон _____ E-mail: _____

В целях реализации прав, установленных статьей 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», прошу предоставить возможность получения моим ребенком дошкольного образования на _____ языке и изучение родного _____ языка из числа языков народов России.

С Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной регистрации юридического лица, основной образовательной программой дошкольного образования, реализуемое образовательной организацией; постановлением о закреплении территорий, локальными актами, регулирующими деятельность организации и затрагивающие права и законные интересы детей и родителей (законных представителей), информацией о сроках приема документов и т.д. ознакомлен (а).

В обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида **нуждаюсь /не нуждаюсь**
(нужное подчеркнуть)

К заявлению прилагаются по собственной инициативе: _____

Даю свое согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка. Расписку в получении документов при приеме ребенка в Учреждение на руки получил (а).

Дата:

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
(подпись) (фамилия, инициалы)

Согласие родителя (законного представителя) ребенка на обработку персональных данных

Я, _____,

(ФИО, отчество при наличии)

Зарегистрированный по адресу: _____

Фактически проживающий(ая) по адресу: _____

паспорт серия _____ № _____, выдан: _____

(кем выдан, дата выдачи)

Являясь родителем (законным представителем), _____

(ФИО (последнее при наличии) ребенка, отчество при наличии, дата рождения)

даю муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Сказка» села Фрунзе Сакского района Республики Крым, юридический адрес: 296576 Республика Крым, Сакский р-н, с. Фрунзе, ул.Степная,3, ОГРН 1159102009461 ИНН 9107005858

согласие на использование и обработку своих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- место рождения, регистрации и место фактического проживания; гражданство.
- данные паспорта; реквизиты лицевого банковского счета; номер СНИЛС;
- образование;
- номер домашнего и мобильного телефонов; номер служебного телефона;
- место работы, занимаемая должность;
- иные дополнительные данные, сообщаемые в заявлении о приеме ребенка в учреждение.

согласие на использование и обработку персональных данных моего ребенка (ребенка, находящегося под опекой) _____

(ФИО (последнее при наличии) ребенка, отчество при наличии, дата рождения)

- фамилия, имя, отчество; дата и место рождения;
- документ, подтверждающий полномочия представителя воспитанника (свидетельство о рождении или иной документ, его №, дата, кем и когда выдан), гражданство.
- адрес и дата регистрации по месту жительства, фактическое место жительства,
- сведения о близких родственниках;
- номер полиса обязательного медицинского страхования; сведения о состоянии здоровья; номер СНИЛС;
- иные дополнительные данные, сообщаемые в заявлении о приеме ребенка.

Вышеуказанные персональные данные представлены с целью: использования образовательным учреждением для формирования на всех уровнях управления учреждением единого интегрированного банка данных детей в целях осуществления образовательной

деятельности, индивидуального учета результатов освоения детьми образовательных программ, предоставления мер социальной поддержки, формирования баз данных для обеспечения принятия управленческих решений, в том числе подготовки локальных актов по образовательному учреждению; организации проверки персональных данных и иных сведений, установленных действующим законодательством; использования при составлении списков детей; использования при наполнении информационного ресурса – сайта учреждения, групп в социальных сетях (фотографии и т.д.).

Я даю согласие на передачу: всего объема персональных данных в архив для хранения; персональных данных, представителю отдела образования администрации Сакского района, ответственного за ведение базы данных контингента детей в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях; персональных данных, в централизованную бухгалтерию по обслуживанию учреждений образования;

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача по запросу вышестоящего руководителя, по письменному запросу уполномоченных организаций, обезличивание и уничтожение персональных данных. Персональные данные должны обрабатываться на средствах организационной техники, а также в письменном виде.

Данное согласие действует на весь период обучения ребенка в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Сказка» села Фрунзе Сакского района Республики Крым и срок хранения документов в соответствии с архивным законодательством.

Данное согласие может быть в любое время отозвано. Отзыв оформляется в письменном виде. В случае отзыва настоящего согласия до окончания срока его действия, я предупреждён (а) о возможных последствиях прекращения обработки персональных данных моих и моего ребёнка.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006. № 152-ФЗ «О персональных данных», а конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения операторами законодательства Российской Федерации.

Я подтверждаю, что, давая настоящее Согласие я действую по своей воле и в интересах ребёнка, родителем (законным представителем) которого являюсь.

Дата:

« ____ » _____ 20__ г.

_____/_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Согласие родителей (опекунов) на психологическое сопровождение воспитанника в образовательном учреждении

Я, _____

(ФИО, отчество при наличии)

паспорт серия _____ № _____, выдан: _____

(кем выдан, дата выдачи)

Являясь родителем (законным представителем), _____

(ФИО (последнее при наличии) ребенка, отчество при наличии, дата рождения)

согласен (согласна) на психолого- педагогическое сопровождение моего ребенка.

(нужное подчеркнуть)

Ознакомлен (а), что психологическое сопровождение ребенка включает в себя:

- психологическую диагностику;
- участие ребенка в развивающих занятиях;
- консультирование родителей (по желанию)
- при необходимости - посещение ребенком коррекционно-развивающих занятий;

Психолог обязуется:

- предоставлять информацию о результатах психологического обследования ребенка при обращении родителей (опекунов);
- не разглашать личную информацию, полученную в процессе индивидуальной беседы с ребенком и его родителями (опекунами).

Конфиденциальность может быть нарушена в следующих ситуациях:

Если ребенок сообщит о намерении нанести серьезный вред себе или другим лицам

Если ребенок сообщит о жестоком обращении с ним или другими.

Если материалы индивидуальной работы будут затребованы правоохранительными органами.

О таких ситуациях Вы будете информированы

Родители (опекуны) имеют право:

- обратиться к педагогу-психологу по интересующему вопросу;
- отказаться от психологического сопровождения ребенка (или отдельных его компонентов, указанных выше), предоставив заявление об отказе на имя заведующего.

Дата:

« _____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись) (фамилия, инициалы)

Заведующему МБДОУ «Сказка» с. Фрунзе
Сакского района Республики Крым
Кокаревой З.Г.

от _____

_____ (ФИО заявителя, отчество при наличии)

проживающего (ей) по адресу: _____

_____ (адрес фактического проживания)

Контактный телефон: _____

Заявление

Я, родитель (законный представитель), _____, согласно

_____ (ФИО родителя (законного представителя) ребенка)

статьи 152.1. Охрана изображения гражданина «Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 №51-ФЗ (ред. от 03.08.2018, с изм. от 03.07.2019) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2019) согласен / не согласен (нужное подчеркнуть) на размещение на официальном сайте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Сказка» села Фрунзе Сакского района Республики Крым (адрес размещения - <https://skazka.tvoysadik.ru>), официальной странице «ВКонтакте», «Одноклассники», мессенджеров в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет", на фото- и видеосъемку моего ребенка по темам: организация занятий и режимных моментов в группе, общение со сверстниками и взрослыми в разных видах деятельности; досуги и праздники и на хранение фото- и видеоматериалов в учреждении и использование их для решения воспитательно-образовательных задач, а также размещения фото- и видеоматериалов на стендах учреждения с участием моего ребёнка _____

_____ года рождения,

_____ (ФИО ребенка, год рождения)

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует на период обучения воспитанника в Учреждении. Настоящее согласие может быть отозвано мной путем подачи в МБДОУ «Сказка» с. Фрунзе письменного заявления об отзыве согласия.

О моих правах и обязанностях в этой области ознакомлен.

Дата:

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ /
(подпись)

_____ /
(фамилия, инициалы)

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Сказка» села Фрунзе Сакского района Республики Крым**

ПРИКАЗ

ДАТА

с. Фрунзе

№ _____-В

О зачислении несовершеннолетних в
МБДОУ «Сказка» с. Фрунзе, реализующее
программу дошкольного образования

На основании решения Комиссии по комплектованию муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений Сакского района на _____ учебный год (протокол ДАТА № _____), утвержденное приказом отдела образования администрации Сакского района ДАТА № _____, направления Модуля электронной очереди, заявлений родителей (законных представителей) - ФИО ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Зачислить в МБДОУ «Сказка» села Фрунзе с (дата зачисления) (фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения).

№	ФИО ребенка	Дата рождения	№ заявления	Примечания
1				
2				

Заведующий МБДОУ «Сказка» с. Фрунзе

подпись/ ФИО/

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О.	Дата ознакомления	Подпись