

**План мероприятий
по административному контролю организации питания и контролю качества
питания воспитанников на 2023 год**

№	Мероприятия	Дата	Ответственные	Исполнение
Организационная работа				
1	Издание приказов по организации питания	январь	З.Г.Кокарева	
2	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования	ежедневно	повара: Бамбатова Е.С. Дума Т.И.	
3	Приобретение спецодежды для поваров	май	Азарова М.А	
4	Разработка нормативно-методической документации для организации контроля за питанием детей в ДОУ	сентябрь	комиссия по питанию	
5	Замена посуды для пищеблока: кастрюли, тазы, ножи, доски. Приобретение ведер для отходов.	В течение года	Азарова М.А завхоз	
6	Своевременная замена колотой посуды.	По мере необходимости	Азарова М.А завхоз	
7	Утверждение и апробирование новых технологических карт	по мере необходимости	Канзеба Н.А. медсестра.	
8	Приобретение столового инвентаря	В течении года	Азарова М.А	
Работа с родителями				
1.	Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню).	ежедневно	Канзеба Н.А. медсестра.	
2.	Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом.	по мере необходимости	Канзеба Н.А. медсестра.	
3.	Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через уголки для родителей	1 раз в месяц	воспитатели групп	
4.	Фотовыставка «Питание и воспитание»	ноябрь	Самоделкина	
5.	Групповые родительские собрания «Питание – основа здоровья детей»	по плану	воспитатели групп	
6.	Заседание родительского комитета по организации питания в ДОУ.	март	воспитатели групп	
7.	Творческая выставка «Овощной калейдоскоп»	июнь	воспитатели групп	
Работа с кадрами				
1	Проверка знаний СанПиНов поваров.	сентябрь	Канзеба Н.А.	
2	Консультация для помощников воспитателей на тему: «Организация процесса питания».	сентябрь	Канзеба Н.А. медсестра.	
3	Производственное совещание	По плану	З.Г.Кокарева.	
4	Плановая проверка «Состояние работы по организации питания детей».	февраль	З.Г.Кокарева	
5	Рабочие совещания по итогам проверки	1 раз в месяц	З.Г.Кокарева	
Работа с детьми				
3.	Экскурсии детей на пищеблок.	ноябрь	воспитатели групп	
4.	Привитие культурно-гигиенических навыков во время приема пищи	постоянно	воспитатели групп	

8.	Выставка детского творчества из круп «Мы фантазеры»	апрель	старшие группы	
9.	Беседы о вкусной и здоровой пище	май	воспитатели	
Контроль за организацией питания				
1.	Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продукции	ежедневно	Канзеба Н.А. медсестра	
2.	Соблюдение правил хранения и товарного соседства	ежедневно	Канзеба Н.А. медсестра	
3.	Контроль за санитарным состоянием рабочего места	ежедневно	Канзеба Н.А. медсестра	
4.	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции	ежедневно	Канзеба Н.А. медсестра	
5.	Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания	ежедневно	Канзеба Н.А. медсестра	
6.	Соблюдение технологических инструкций	ежедневно	Канзеба Н.А. медсестра	
7.	Снятие суточной пробы и отбор для хранения	ежедневно	Канзеба Н.А. медсестра	
8.	Обеспечение С-витаминации	Ежедневно	Канзеба Н.А. медсестра	
9.	Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учётно-отчётной документации	постоянно	Азарова М.А завхоз	
10.	Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке	ежедневно	Канзеба Н.А. медсестра	
11.	Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков	по мере привоза продуктов	Азарова М.А завхоз	
12.	Контроль за организацией процесса кормления в группах	систематически	комиссия по питанию	
13.	Контрольные взвешивания порций на группах	по мере необходимости	комиссия по питанию	
14.	Соблюдение технологических процессов на пищеблоке	постоянно	Канзеба Н.А. Азарова М.А	
15.	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группе	ежедневно	комиссия по питанию	
16.	Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке.	1 раз в месяц	Канзеба Н.А. медсестра	
17.	Контроль за температурным режимом в холодильных установках.	ежедневно	завхоз Азарова М.А	
18.	Снятие остатков продуктов питания на складе	1 раз в месяц	З.Г.Кокарева Листратенко Е. Скуряева Н.Ю.	
19.	Анализ выполнения натуральных норм питания	1 раз в месяц	Канзеба Н.А. медсестра	
Работа с поставщиками				
1.	Заключение договора на поставку продуктов.	2 раз в год	Завхоз Азарова М.А	
2.	Подача заявок на продукты.	по мере необходимости	Завхоз Азарова М.А	
3.	Постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов.	по мере поступления	комиссия по питанию	

**План-график контроля организации питания
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Сказка» села Фрунзе Сакского района на 2023 год**

№	Объект контроля	Ответственный	Периодичность	Инструмент контроля	Форма контроля
1	Соблюдение натуральных норм питания	Медсестра Заведующая	Ежедневно	Меню-требование, 10-ти дневное меню	Анализ меню, утверждение.
2	Бракераж готовой продукции	Комиссия по питанию	Ежедневно	Журнал «Бракеража готовой кулинарной продукции».Пробы.	Методика органо- лептической оценки пищи
3	Соблюдение товарного соседства, сроков хранения и своевременного использования скоропортящихся продуктов	Заведующий, комиссия по питанию	1 раз в мес.	Акт	Анализ документации
4	Соблюдение правил и требований транспортировки продуктов	Комиссия по питанию	При поступлении продуктов	Акт при наличии нарушений	Наблюдение
5	Соблюдение правил и требований транспортировки продуктов Контроль пересечения потоков сырой и готовой продукции, чистой и грязной посуды, инвентаря и тары	Заведующий, комиссия по питанию	1 раз в 3 мес.	Акт проверки	Наблюдение
6	Закладка блюд	Члены комиссии по питанию	Ежедневно	Журнал закладки основных продуктов в котел	Наблюдение, при нарушениях составляется акт
8	Норма выхода блюд (вес, объем) Санитарное состояние пищеблока, кладовых.	Комиссия по питанию Заведующий	2 раза в месяц	При нарушениях составление акта Журнал	Контрольное взвешивание блюд Наблюдение
9	Санитарное состояние пищеблока, кладовых. Соблюдение графика генеральных уборок на пищеблоке, в кладовой.	Заведующий	Периодически	Планерка	Наблюдение, анализ документации
Завхоз		Периодически	Планерка	Анализ документации, наблюдение	
Старший воспитатель		При подготовке к новому уч. г.	Отчет для заведующего	Наблюдение	

		Медсестра	Ежедневно, по графику	Журнал «Санитарное состояние»	Наблюдение
10	Соблюдение правил личной гигиены сотрудниками	старшая медсестра	Ежедневно	Журнал «Здоровья»	Осмотр, запись в журналах
11	<p>Качество и безопасность готовой продукции и сырья при поступлении в детский сад</p> <p>Выполнение норматива затрат на питание</p>	Заведующий	1 раз в 10 дней	Наблюдение с техническими документами, Сертификаты качества, справки, журнал «Бракераж поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов». Меню-требование. Накопительная ведомость	Анализ документации Анализ суммы, стоимости питания на 1 ребенка в среднем за день. Учет детодней.
12	<p>Хранение и использование дезинфицирующих средств.</p> <p>Наличие инструкций по применению.</p>	медсестра	Ежедневно Периодически	Журнал	Запись, анализ, акт при нарушении
13	<p>Организация питания в учебно-воспитательном процессе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация приема пищи в группах; - соблюдение режима питания (создание условий, соответствие возрастным и гигиеническим требованиям) - соблюдение гигиенических требований 	Старший воспитатель	1 раз в неделю	Карты контроля календарные планы, режимные процессы. дидактические игры. Акт при нарушении	Наблюдение, анализ результатов Наблюдение, опрос
14	Разное (по итогам проверок в учреждении заведующим или проверяющими органами)				