

ПРИНЯТО
Общим собранием трудового коллектива
МБДОУ «Сказка» с. Фрунзе
Протокол № 06 от 17.08.2022 г.



З.Г. Кокарева

**Положение об управленческой команде
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Сказка»
села Фрунзе Сакского района Республики Крым**

1. Общие положения

1. Положение об управленческой команде муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Сказка» села Фрунзе Сакского района Республики Крым (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Сказка» села Фрунзе Сакского района Республики Крым (далее - МБДОУ). Положение определяет порядок формирования и деятельности управленческой команды в образовательной организации.

2. Управленческая команда в МБДОУ (далее – Команда) представляет собой небольшую по количеству участников группу сотрудников МБДОУ, создаваемую в целях выработки командных решений управленческих проблем (задач) по стратегическим важным направлениям деятельности образовательной организации и содействия их реализации.

3. Команда представляет собой временное функциональное образование. Состав и срок функционирования конкретной Команды определяются целью и задачами, для достижения и решения которых создается Команда. Принципы, в соответствии с которыми формируется и функционирует Команда:

- наличие общих для всех участников Команды целей, ценностей и подходов к исполнению совместной деятельности;
- твердая установка всех участников Команды на совместную, эффективную творческую управленческую деятельность;
- принятие участниками Команды взаимной ответственности за результат этой деятельности;
- четкое и гибкое распределение функций между участниками в процессе деятельности Команды;
- высокий уровень взаимосвязи и динамичное взаимодействие всех участников в пределах жизненного цикла Команды;
- высокий уровень автономности Команды;
- возможность максимальной самореализации и индивидуального роста каждого участника в процессе работы Команды.

На каждом этапе управление в Команде осуществляется участником, наиболее компетентным в области разворачиваемой в данный момент деятельности.

2. Формирование управленческой команды МБДОУ

2.1. Формирование Команды происходит из потребностей, которые возникают в ходе реализации целей образовательной организации.

2.2. Для формирования успешной Команды необходимо соблюдение следующих условий:

- наличие реальных, достижимых целей, обусловленных социальными потребностями;
- понимание и уважение всеми участниками Команды личных приоритетов друг друга, помощь и поддержка при возникновении непредвиденных ситуаций, конфликтов;
- установление и принятие общепризнанных Командой нравственных и деловых норм поведения;
- понимание необходимости командного управления на условиях продуктивного взаимодействия и взаимозависимости всех участников команды при организации образовательного процесса;
- положительное отношение к новым идеям, новым методам, постановке и решению новых проблем;
- использование профессиональных компетенций, опыта и навыков всех участников Команды;
- благоприятная атмосфера взаимодействия и открытая информированность друг друга;
- определяющая роль руководителя образовательной организации, его уважение к членам Команды, организация устойчивых коммуникаций, четкие координационные связи.

2.3. Формирование Команды включает в себя следующее:

- определение назначения команды; формулировка ее цели;
- постановка задач; определение роли команды; основополагающие правила и нормы работы Команды.

2.4. Команда формируется, как правило, из 2-8 человек. Количественный состав Команды определяется масштабом проблемы (задачи), для решения которой создается Команда, ожидаемого результата деятельности Команды, квалификации ее участников. Большой количественный состав Команды снижает ее эффективность. В состав Команды входят: руководитель образовательной организации, старший воспитатель, а также, в зависимости от цели создания Команды: педагогические работники, иные сотрудники образовательной организации. Целесообразно включать в состав Команды лиц, состоящих в кадровом резерве руководителей образовательных организаций, кандидатов на должность руководителя образовательной организации, если их участие будет способствовать достижению цели, стоящей перед Командой. В Команду могут входить представители общественности (социальные партнеры), родители (законные представители).

2.5. При формировании Команды необходимо учитывать корпоративную культуру, организационную структуру, менталитет, ценности образовательной организации, психологическую совместимость сотрудников, цели и задачи организации, компетентность и другие факторы.

2.6. Состав Команды, срок ее работы, форма и сроки представления результатов работы Команды субъектам образовательной деятельности утверждаются приказом МБДОУ

3. Порядок работы управленческой команды

3.1. Основные этапы деятельности Команды:

- 1) обобщение и анализ участниками Команды информации по проблеме (задаче), для решения которой создана Команда, планирование деятельности Команды;
- 2) уточнение формулировок, поиск методов и инструментов решения проблемы (задачи);

- 3) формулирование выводов, конструктивных предложений, выработка командного решения;
- 4) доведение командного решения до заинтересованных сторон– субъектов образовательной деятельности.

3.2. Порядок, формы и методы работы, способ и формы фиксации предложений участников и принятых решений Команда определяет самостоятельно.

3.3. Результаты работы Команды доводятся до сведения субъектов образовательной деятельности в соответствии с п.8 настоящего Положения.

4. Деятельность Команды оформляется следующими документами:

- 1) Положение об управленческой команде;
- 2) приказ о создании управленческой команды;
- 3) итоговый документ мероприятия, на котором заслушивался отчет участников Команды о результатах ее деятельности.
- 4). Информация о работе Команды может быть представлена на сайте образовательной организации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение принимается на не определенный срок.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Крым.

5.3. После принятия положения (изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.