

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Сказка» села Фрунзе Сакского района Республики Крым**

**ПРИКАЗ**

19.05.2020 г.

с. Фрунзе

№ 79

Об утверждении Плана неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)

На основании письма Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 8 мая 2020 года N 02/8900-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций», в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), направляет рекомендации по организации работы образовательных организаций, руководствуясь Уставом учреждения,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

1.1. План неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Сказка» села Фрунзе Сакского района Республики Крым (Приложение №1).

1.2. Порядок действий работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Сказка» села Фрунзе Сакского района Республики Крым на рабочем месте в период карантина, в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (Приложение №2).

1.3. Инструкцию по действию персонала в случае выявления воспитанника или работника с симптомами заражения новой коронавирусной инфекцией муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Сказка» села Фрунзе Сакского района Республики Крым (Приложение №3).

2. Медицинской сестре Канзеве Н.А., заведующему хозяйством Азаровой М.А., старшему воспитателю Самоделкиной Р.А. – ознакомить всех работников с данным приказом и провести инструктаж под роспись (во время открытия учреждения в журнале по ОТ) и неукоснительно приступить к исполнению Плана.

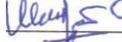
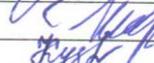
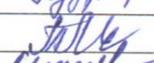
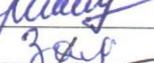
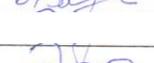
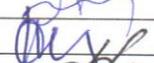
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

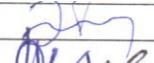
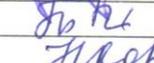
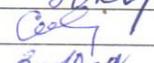
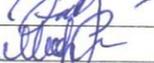
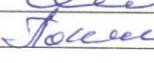
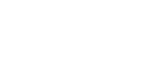
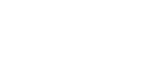
Заведующий МБДОУ «Сказка» с. Фрунзе



З.Г.Кокарева

С приказом ознакомлены:

 /Скуряева Н.Ю.  
 /Цуканова Т.В.  
 /Шевчук А.Н.  
 /Гуманицкая Л.Н.  
 /Железняк В.В.  
 /Никифорок О.С.  
 /Кузменкова Ю.Н.  
 /Макарина Т.И.  
 /Меметова Л.Л.  
 /Золотова Е.И.  
 /Ткаченко О.О.  
 /Квасова К.В.

 /Генингс Э.А.  
 /Азарова М.А.  
 /Листратенко Е.В.  
 /Канзеба Н.А.  
 /Воронкова Л.А.  
 /Забуранная Л.М.  
 /Бондарик В.Я.  
 /Мельник Т.Н.  
 /Корнюшенко Н.Н.  
 /Савина Н.В.  
 /Зеленова О.М.  
 /Пугач Н.Ю.  
 /Корешкова О.Е.  
 /Марчук А.А.  
 /Пахолкова Д.В.  
 /Бамбатова Е.С.  
 /Дума Т.И.  
 /Шульгина Е.Г.  
 /Прийма Л.В.  
 /Кокарев М.Е.  
 /Воронков В.А.  
 /Левкович В.М.  
 /Бондарчук В.А.  
 /Плеснивая Ю.И.  
 /Головченко А.П.  
 /Попкова В.Н.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МБДОУ «Сказка» с. Фрунзе  
З.Г.Кокарева



**План мероприятий  
по предупреждению распространения коронавирусной инфекции  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Сказка»  
села Фрунзе Сакского района Республики Крым**

№	Мероприятия по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)	Ответственный исполнитель
<b>1. Мероприятия, проводимые при входе сотрудников в помещения и непосредственно внутри помещений</b>		
1.1	Обеспечить разделение рабочих потоков и разобщение коллектива - размещение сотрудников на разных этажах, в отдельных кабинетах, организация работы в несколько смен, с целью исключения массового скопления при входе и выходе сотрудников.	Завхоз Азарова М.А.
1.2	Обеспечить при входе обработку рук сотрудников кожными антисептиками, предназначенными для этих целей, в том числе с помощью установленных дозаторов. Обеспечить контроль соблюдения данной гигиенической процедуры.	Медсестра Канзеба Н.А.
1.3	Обеспечить проведение уборки помещений (с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия) с обязательной дезинфекцией дверных ручек, выключателей и поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат и пр.). Кратность обработки каждые 2 часа	Завхоз Азарова М.А. Медсестра Канзеба Н.А.
1.4	Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений, принять меры по обеспечению помещений, где может одновременно находиться какое-то число сотрудников (холлы, служебные залы, столовые и другие), оборудованием для обеззараживания воздуха.	Медсестра Канзеба Н.А.
1.5	Обеспечить в помещениях соблюдение социального дистанцирования работников не менее 1,5 метров (с нанесением специальной разметки).	Медсестра Канзеба Н.А.
1.6	Обеспечить при возможности более свободную рассадку сотрудников в кабинетах / помещениях (2 метра между людьми)	Медсестра Канзеба Н.А.
1.7	Исключить использование в служебных помещениях систем	Завхоз

	кондиционирования и технических систем вентиляции.	
1.8	Обеспечить наличие в санузлах и в зонах приема граждан средств гигиены и дезинфекции	Азарова М.А
<b>2. Мероприятия по дополнительному упорядочиванию рабочего времени, информированию и мониторингу состояния здоровья сотрудников, соблюдению запретов командировок, корпоративных и иных массовых мероприятий</b>		
2.1	Обеспечить информирование работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета.	Завхоз Азарова М.А Медсестра Канзеба Н.А.
2.2	Обеспечить ношения работниками санитарно-гигиенических масок, в том числе многоцветного применения	Медсестра Канзеба Н.А.
2.3	Обеспечить контроль температуры тела работников при входе, и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры). При температуре у работника 37,2° С и выше и наличии признаков инфекционного заболевания работник освобождается (отстраняется) от работы и направляется домой для вызова врача	Завхоз Азарова М.А Медсестра Канзеба Н.А.
2.4	Обеспечить контроль вызова работником, освобожденным (отстраненным) от работы в соответствии с п. 2.3 настоящего плана, врача для оказания первичной мед. помощи заболевшему на дому	Медсестра Канзеба Н.А.
2.5	Обеспечить получение информации о результатах осмотра врачом работника, отстраненного (освобожденного) в соответствии с п. 2.3 настоящего плана, в дальнейшем в ежедневном режиме получать информацию о состоянии здоровья и местонахождении такого работника	Медсестра Канзеба Н.А.
2.6	Организовать ведение учета всех сотрудников с выявленными симптомами простудных заболеваний	Медсестра Канзеба Н.А.
2.7	Оказывать содействие сотрудникам в обеспечении соблюдения режима самоизоляции на дому	Заведующий Кокарева З.Г
2.8	Обеспечить контроль соблюдения самоизоляции работников на дому на установленный срок (14 дней) при возвращении их из стран, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции (COVID-19).	Заведующий Кокарева З.Г
2.9	Обеспечить использование средств интернет-конференций для проведения рабочих встреч и совещаний	Заведующий Кокарева З.Г
2.10	Обеспечить соблюдение запрета направления сотрудников в служебные командировки.	Заведующий Кокарева З.Г
2.11	Обеспечить соблюдение запрета на проведение корпоративных и иных массовых мероприятий	Заведующий Кокарева З.Г
<b>3. Мероприятия, проводимые в целях контроля питания работников</b>		
3.1	Обеспечить соблюдение запрета на прием пищи на рабочих местах	Заведующий
3.2	при необходимости, обеспечить организацию приема пищи в специально отведенной комнате с раковиной для мытья рук, с	Медсестра Канзеба Н.А.

	ежедневной уборкой помещений с использованием дезинфицирующих средств	
3.3	обеспечить использование посуды однократного применения с последующим ее сбором, обеззараживанием и уничтожением в установленном порядке	Медсестра Канзеба Н.А.
<b>4.</b>	<b><i>Мероприятия по взаимодействию с посетителями</i></b>	
4.1.	Обеспечить информирование об особом режиме посещения, способах получения информации по интересующим вопросам без посещения посредством размещения информации в СМИ, интернет-сайте и на информационно-просветительских стендах/стойках	Делопроизводитель Воронкова Л.А.
<b>5.</b>	<b><i>Мероприятия, касающиеся взаимодействия со СМИ</i></b>	
5.1.	Организовать мониторинг по ситуации, связанной с коронавирусом, в рамках информационного поля организации	Делопроизводитель Воронкова Л.А.
5.2	Обеспечить размещение информационного баннера и новости на сайте о мерах, применяемых организацией в связи с эпидемиологической обстановкой	Делопроизводитель Воронкова Л.А.
<b><i>6. Иные мероприятия</i></b>		
6.1	Оперативно организовать закупку средств профилактики: бесконтактные измерители температуры, индивидуальные дезинфицирующие средства, диспенсеры с дезинфицирующими средствами, маски, оборудование для обеззараживания и очистки воздуха	Заведующий Кокарева З.Г.
6.2	Обеспечить наличие не менее 5-дневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений, обработки рук, средств индивидуальной защиты (маски, респираторы).	Завхоз Азарова М.А.
6.3	Обеспечить ведение регистрационных журналов по уборке и обработке помещений и поверхностей, по контролю состояния здоровья работников, по контролю информирования работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены регулярное мытье рук и обработка кожными антисептиками (инструктаж по ОТ),	Завхоз Азарова М.А.
	Обеспечить при поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительное представление информации о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в связи с исполнением им трудовых функций, обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший	Заведующий Кокарева З.Г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МБДОУ «Сказка» с. Фрунзе  
З.Г.Кокарева



**Порядок действий работников  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Сказка»  
села Фрунзе Сакского района Республики Крым на рабочем месте в период карантина,  
в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19).**

**Начало рабочего дня:**

**1. Начало рабочего дня**

1.1. При входе в здание ДОУ обработать руки дезинфицирующим средством (кожными антисептиками) на спиртовой основе (не менее 70% состава спирта по массе или смеси спиртов не мене 60% по массе) с использованием дозатора, снять верхнюю одежду, тщательно вымыть руки с мылом, надеть рабочую одежду.

1.2. Ежедневно перед началом рабочей смены осмотр работников (термометрия, зев, общее самочувствие) медицинским работником с обязательным занесением результатов осмотра в «Журнал осмотра», в течение смены осмотр по показаниям, с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте с повышенной температурой и признаками инфекционных заболеваний.

**2. Соблюдение правил гигиены и санитарии в течение рабочего дня**

2.1. Рабочая одежда для педагога: халат, перчатки латексные, маска (по показаниям), сменная обувь. Отдавать предпочтение гладким прическам. На прогулке, ношение маски нецелесообразно. В ходе рабочей смены, мыть руки с мылом намыливая мылом не менее 20 сек. (считать до 40) и последующему полному осушению рук даже если работаете в перчатках. Руки высушивать индивидуальным полотенцем, одноразовыми бумажными полотенцами.

2.2. Менять одноразовую маску на новую каждые 2-3 часа (грязную маску снимаем за резинки кладем в пакет, завязываем и выбрасываем в мусорное ведро), повторно использовать маску нельзя. Марлевую маску многократного использования – 3 шт. на смену (отдавать в конце рабочего дня в стирку завернув в одноразовый пакет). Стирать в мыльном растворе с применением дез.средств ( режим: вирусная инфекция) в горячей воде (прокипятить) , высушить, прогладить с обеих сторон с применением пара. Хранить в чистом, закрытом пакете.

2.3. Постараться не прикасаться голыми руками к дверным ручкам, перилам, другим предметам и поверхностям в общественных пространствах. Ограничить приветственные рукопожатия, поцелуи и объятия. Не пользоваться общими полотенцами и посудой. Иметь маркировку посуды для использования взрослыми с отдельным хранением детской и взрослой посуды.

- 2.4. Проведение качественной уборки всех помещений учреждения с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дверным ручкам, перилам, столам, стульям, дверок детских шкафчиков, оргтехники с кратностью обработки каждые два часа. Регулярное проветривание помещений каждые два часа. Использование бактерицидных ламп, рециркуляторов для обеззараживания воздуха.
- 2.5. Мытье посуды по режиму «вирусная инфекция» температурой не ниже 65 °С с применением дезинфицирующих средств (с обязательным замачиванием).
- 2.6. Мытье игрушек режим «вирусная инфекция» (используемые как в группе, так и на прогулке). Игрушки моют в специально выделенных, промаркированных емкостях.
- 2.7. Уборка помещений в соответствие с разделом XVII. Требования к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций СанПин 2.4.1.3049-13.
- 2.8. Строгое соблюдение СанПиН 2.4.1.3049-13 раздел XVIII. Основные гигиенические и противоэпидемические мероприятия, проводимые медицинским персоналом в дошкольных образовательных организациях».
- 2.9. Запретить работникам учреждения во время рабочего дня посещать помещения учреждения не относящиеся к их прямым должностным обязанностям.
- 2.10. Провести инструктаж и ознакомление под подпись с приказом по учреждению по действию персонала.

### **3. Прием детей.**

- 3.1. Для исключения встречного потока детского и взрослого населения (работников учреждения и родителей) прием воспитанников организовать на улице. В ходе утренней прогулки провести первичный внешний осмотр состояния здоровья ребенка, в том числе при наличии безконтактного инфракрасного термометра измерить температуру тела. Повторный осмотр провести по приходу в группу с проведением термометрии и ведением листа осмотра или журнала здоровья (у кого что есть) утвержденного по учреждению приказом. В случае плохой погоды организовать прием и осмотр детей в специально выделенном помещении учреждения расположение которого, не позволяет пересекаться потоку работников учреждения, детей уже принятых в учреждение и пребывающих воспитанников и их родителей.
- 3.2. Запретить временный вход родителей в здание ДООУ. Беседу с родителями вести на расстоянии не менее 1,5- 2 метров друг от друга.
- 3.3. Если в ходе осмотра (по приходу в группу) или в течение дня ребенок по состоянию здоровья не подлежит нахождению в детском коллективе, незамедлительно направляем его в изолятор и вызываем родителей.
- 3.4. Если дежурных групп несколько, то необходимо организовать разные входы без пресечения детского потока в здании.
- 3.5. Запретить приносить в ДООУ личные игрушки и продукты питания.

### **4. Образовательная деятельность**

- 4.1. Образовательная деятельность в период работы дежурной группы временно приостанавливается в части проведения музыкальных и физкультурных занятий в помещении учреждения, продуктивными видами деятельности (лепка, аппликация, конструирование, ручной труд). В целях обеспечения усвоения воспитанниками обязательного минимума содержания образовательной программы рекомендуется проведение занятий только по развитию речи и ознакомлению с окружающим, формированию элементарных математических представлений без использования раздаточного материала с обязательной обработкой демонстрационного материала. Проведение образовательной деятельности в учебных кабинетах педагога-психолога осуществлять только в соответствующих

требованиям санитарных правил (обеспечение в помещениях воздушно-теплового режима, режима проветривания, влажной уборки с применением дезинфицирующих средств, обработка игрушек и методических пособий с кратностью через каждые 2 часа) без близкого контакта взрослого и ребенка и использованию раздаточного материала. Временно исключить занятия требующих близкого контакта взрослого и ребенка (артикуляционная гимнастика и пр.). Усилить мероприятия направленные на присмотр и уход за воспитанниками ДОУ.

4.2. Временно исключить использование методических пособий и игрушек для занятий детьми не имеющих возможности обработки дезинфицирующими средствами.

4.3. Прогулка на участках при организации более 2 дежурных групп осуществляется в отдалении одной группы от другой.

4.4. Приостановить проведение общесадовских мероприятий (праздники, развлечения и т.п.).

4.5. Организация прогулок в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

## **5. Контроль соблюдения мер защиты**

5.1. Усилить ежедневный контроль медицинским работником и педагогами групп за выявлением детей и сотрудников с признаками заболеваний и недопущения (отстранение) их от посещения образовательного учреждения и работы.

5.2. Строго контролировать использование моющих и дезинфицирующих средств на группах.

5.3. При первых признаках ОРВИ и Гриппа немедленно обращаться за медицинской помощью в лечебные организации, не допускать самолечения;

5.4. Запланировать и провести производственное собрание с работниками учреждения о санитарно - эпидемиологических мероприятиях в учреждении по недопущению заноса и распространения коронавирусной инфекции.

5.5. В случае обострения эпидемиологической обстановки обеспечить своевременное введение ограничительных мер по введению карантинных мероприятий.

## **6. Работа с родительской общественностью**

6.1. Обеспечить организацию для родителей (законных представителей) «горячей линии» с руководителем ДОУ, размещение информационных материалов о работе учреждения, нормативных актов органов законодательной и исполнительной власти о мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия направленную на нераспространение коронавирусной инфекции, на сайте учреждения в разделе «Объявления», «Новости».

## **7. Окончание рабочего дня**

7.1. Провести заключительную обработку помещений и игрушек.

7.2. Отставить открытой фрамугу.

7.3. При необходимости включить рециркулятор, бактерицидную лампу.

7.4. Снять рабочую одежду. Вымыть руки с мылом.

7.5. Передвигаясь домой помнить о соблюдении правил профилактики коронавирусной инфекции.

**Инструкция по действию персонала в случае выявления воспитанника или работника с симптомами заражения новой коронавирусной инфекцией  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Сказка»  
села Фрунзе Сакского района Республики Крым на рабочем месте в период карантина,  
в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19).**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая инструкция при выявлении работника больного коронавирусом содержит основные требования, предъявляемые к действиям персонала, при обнаружении работников с симптомами заражения новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в организации (учреждении), при выявлении заболевшего среди членов семьи, а также обозначает ответственность администрации.

1.2. Действие данной инструкции по действию персонала в случае обнаружения больного коронавирусом работника, имеющего симптомы заражения новой коронавирусной инфекцией, распространяется на всех сотрудников организации, учреждения или предприятия. Разработана с целью предупреждения распространения коронавирусной инфекции и сбережения здоровья персонала.

1.3. Коронавирусная инфекция нового типа COVID-2019 - респираторный вирус, который передается двумя способами:

- воздушно-капельным путем - в результате вдыхания капель, выделяемых из дыхательных путей больного при кашле или чихании;

- контактным путем - через прикосновение больного, а затем здорового человека к любой поверхности: дверной ручке, столешнице, поручню и т.д. В данном случае заражение происходит при последующем касании человеком рта, носа или глаз грязными руками.

1.4. Обычно заболевания, вызванные коронавирусами, протекают как ОРВИ в легкой форме, не вызывающей тяжелых симптомов. Встречаются и тяжелые формы, такие, как ближневосточный респираторный синдром (Mers) и тяжелый острый респираторный синдром (Sars).

1.5. Симптомы заражения коронавирусной инфекцией COVID-2019 могут проявиться через некоторое время (от 1 до 14 дней) после контакта с больным человеком. Симптомы неспецифичны, т.е. схожи со многими респираторными заболеваниями, часто имитируют обычную простуду или грипп.

**1.6. Симптомы новой коронавирусной инфекции:**

- высокая температура тела
- головная боль
- слабость
- кашель
- затрудненное дыхание
- боли в мышцах
- тошнота
- рвота
- диарея

1.7. В случае контакта с человеком, у которого проявляются признаки COVID-2019, следует понимать, что существует риск инфицирования (заболевания).

1.8. За несоблюдение требований настоящей инструкции по действиям при обнаружении больного коронавирусом работника, имеющего симптомы новой коронавирусной инфекции COVID-2019, если это могло привести к тяжелым последствиям, работники несут дисциплинарную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **2. Действия персонала в случае выявления работника с симптомами заражения коронавирусом.**

2.1. С целью подготовки к внештатным (экстренным) ситуациям, работники знакомятся со схемой маршрутизации пациентов (от организации) с симптомами ОРВИ и внебольничной пневмонией в медицинские организации, осуществляющие медицинскую помощь в стационарных условиях, определенных для данного контингента пациентов, с назначением ответственных лиц.

2.2. Перед началом рабочего дня всем работникам ответственным лицом (медицинским работником) измеряется температура тела с занесением в журнал термометрии.

2.3. При температуре 37,0 и выше, либо при других явных признаках ОРВИ, работник отстраняется от работы и направляется домой для вызова медицинского работника на дом.

2.4. Работник, у которого имеются подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19, с использованием имеющихся средств связи извещает своего непосредственного руководителя о своем состоянии.

2.5. При появлении подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19, ответственному лицу следует направить вызов в специализированную выездную бригаду скорой медицинской помощи, содействовать направлению пациента в медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь в стационарных условиях.

2.6. В случае, если работник, обнаруживший больного, не является непосредственным руководителем, он должен незамедлительно сообщить о заболевшем непосредственному руководителю, с целью организации скорейшей изоляции заболевшего и исключения возможности контакта, заболевшего с другими работниками.

2.7. Непосредственный руководитель после получения информации о заболевшем сотруднике обязан сообщить руководителю подразделения, в оперативный штаб, вызвать скорую медицинскую помощь.

2.8. Необходимо до приезда бригады скорой помощи обеспечить временную изоляцию заболевшего в отдельном помещении, предусмотрев возможность самообеспечения изолированного работника (туалет, дезинфекция помещения, питание и др.), минимизировав возможность контакта с другими работниками.

2.9. Заведующий:

- проводит осмотр и осуществляет опрос других работников, на предмет ухудшения состояния здоровья и составления списка контактировавших с заболевшим;

- дает указание работникам о проведении мероприятий:

- дезинфекции в местах, где пребывал больной (дезинфицирующими средствами обрабатываются поверхности дверных ручек, выключателей, контактных поверхностей (столов, стульев и оргтехники), мест общего пользования, перил, раковин, кранов и др.), с обязательным соблюдением работниками необходимых мер безопасности;

- проветривания помещений (при наличии технической возможности).

2.10. Необходимо использовать (при наличии) бактерицидные облучатели или другие устройства для обеззараживания воздуха и (или) поверхностей для дезинфекции воздушной среды помещения, где находился заболевший сотрудник. В случае необходимости, обеспечить проведение дезинфекции помещений силами специализированной организации.

2.11. В случае подтверждения заражения:

2.11.1. В случае подтверждения у сотрудника заражения новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), руководитель либо уполномоченное должностное лицо формирует сведения о контактах работника в рамках исполнения служебных обязанностей за последние 14 дней и уведомляет Оперативный штаб по предупреждению распространения коронавирусной инфекции и всех работников, входящих в данный список, о необходимости соблюдения режима самоизоляции.

2.11.2. Для круга близких контактных лиц организовать обследование на новую коронавирусную инфекцию, комплекс профилактических мероприятий и 14-ти дневную самоизоляцию.

2.11.3. Провести комплексную дезинфекцию помещения, где находился больной, с помощью специальной службы Роспотребнадзора.

2.11.4. В случае необходимости, по рекомендации Роспотребнадзора в организации (учреждении, предприятии) ввести карантин.

2.12. За персоналом, контактировавшим с заболевшим коронавирусом или подозрением на данное заболевание, устанавливается ежедневное медицинское наблюдение в течение 14 дней с момента последнего контакта.

### **3. Действия персонала в случае выявления признаков острого респираторного заболевания у членов семьи.**

3.1. В случае появления признаков острого респираторного заболевания (повышение температуры, кашель, одышка, насморк, першение в горле) у членов семьи и (или) фактов контакта с больными острыми респираторными заболеваниями членов семьи, работнику необходимо принять меры по самоизоляции, с использованием средств индивидуальной защиты, сообщив об этом работодателю.

### **4. Ответственность**

4.1. Персонал организации (учреждения, предприятия) несет ответственность за соблюдение требований настоящей инструкции по действию персонала в случае выявления работника с симптомами заражения новой коронавирусной инфекцией Covid-19.

4.2. При наличии признаков коронавируса необходимо соблюдать режим самоизоляции. В случае нарушения требований и создания угрозы распространения заболевания коронавирусной инфекцией или его распространения, распространителя могут привлечь к уголовной ответственности по статье 236 УК РФ «Нарушение санитарно-эпидемиологических правил».

4.3. Нарушение санитарно-эпидемиологических правил, которое стало причиной массового заражения или создало возможные условия для этого, может быть наказано лишением свободы до двух лет, ограничением свободы или принудительными работами, а также штрафом.